

INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	ESTHER CECILIA PABON GUEVARA				CÉDULA	31567498	
FECHA DE INFORME	29/ago/2025	TIPO DE INFORME	Parcial		Final	X	
NÚMERO DE CONTRATO	4173.010.26.1.891-2025						
VALOR DEL CONTRATO	CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$5.370.000)						
VALOR DE LA CUOTA	DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$2.685.000)				CUOTA NO.	DOS (2)	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO						
ORGANISMO	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA						
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA.						
FECHA DE INICIO	29/jul/2025			FECHA DE FINALIZACIÓN	31/ago/2025		
No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS					
1	Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Participé y apoyé las diferentes reuniones con el coordinador de equipo de MI CALI BELLA, durante el mes de agosto para coordinar todos los requerimientos de la comunidad de las diferentes comunas de Santiago de Cali, para establecer nuevos roles, actividades, de cada integrante del equipo en las diferentes actividades a realizar en el marco de recuperar a nuestra amada ciudad Santiago de Cali.</p>					
2	Apoyar la logística en los territorios intervenidos para la recuperación de espacios.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Apoyé y participé de la jornada en Pro de adecuación de la cancha múltiple en Pizamos 2 comuna 21, para la feria de servicios, realizando limpieza y poda de zonas verdes, arreglo de iluminarias, arreglo de mayas, demarcación de cancha múltiple, en articulación con varias dependencias de la administración de Santiago de Cali. Se realizó embellecimiento y color a los alrededores de la cancha</p>					

		<p>deportiva por el equipo de MI CALI BELLA y los niños del sector desde el 29 de julio hasta el 2 de agosto. En la calle 123D entre carrera 29 y 29G.</p> <p>Apoyé y participé el 9 de agosto la jornada de recuperación y embellecimiento dentro de la feria de servicios en el parque Inmaculada Concepción dándole color al espacio, en la calle 76 entre carrera 1ª 14 y 1ª 15, con el apoyo Secretarías de Despacho Seguridad y Justicia, Promotores, PONA, del barrio Petecuy de la comuna 6, EMCALI, Departamento Administrativo DAGMA, líderes, CALI 6, Comunidad y demás Organismos Municipales de la Administración de Santiago de Cali, en el marco de recuperar nuestra ciudad.</p> <p>Apoyé y participé el día 6 de agosto en el barrio Alfonso López comuna 7 en el Parque Lineal de la 81, la jornada de trabajo colectivo, recuperación de zonas comunes, espacio público, limpieza y pintura en articulación con radio al parque diferentes organismos municipales y CALI BELLA. Realizando lavado, demarcación y pintaton de zonas comunes, juegos lúdicos y siembra.</p> <p>Apoyé y participé el 12 de agosto la jornada de pintura, embellecimiento y adecuación del espacio Parque de las Bicicletas en la calle 27 con carrera 33ª y 33B comuna 11, barrio El Jardín, por Departamento Administrativo DAGMA, promotores y comunidad. Realizando pintura de juegos lúdicos, murales y demás en articulación con diferentes organismos municipales, líderes, presidente, niños y comunidad en general y el equipo de MI CALI BELLA.</p> <p>Apoyé y participé de la feria de servicios convocada por TIOS en la comuna 21, barrio pizamos 2 en la cancha múltiple en la calle 123D entre carrera 29 y 2, en articulación diferentes organismos municipales, líderes, presidente, niños y comunidad en general y el equipo de MI CALI BELLA. Donde se socializo a los niños y comunidad la importancia de los deberes y cuidados de los animales de compañía.</p>
3	Apoyar la logística en los territorios intervenidos para la recuperación de espacios.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Apoyé y participé el 28 de julio la visita técnica de trabajo convocada por líderes, comunidad, presidenta de barrio Pizamos 2, TIOS y el apoyo de la estrategia MI CALI BELLA en la cancha múltiple de Pizamos 2, en la calle 123D entre carrera 29 y 29G, de la comuna 21, donde se socializo a cada</p>

		<p>participante la actividad de recuperación del parque en el marco de la feria de servicios que se llevará a cabo el día 2 de agosto del presente año.</p> <p>Apoyé y participé el día 8 de agosto de la visita técnica de trabajo en la comuna 14 en el barrio Alirio Mora, en la cancha deportiva convocada por líderes del sector y comunidad, para el requerimiento de intervención por Departamento Administrativo de Santiago de Cali.</p> <p>Apoyé y participé de la mesa de trabajo realizada el día 13 de agosto en la cancha deportiva Alirio Mora, en la carrera 26ª #3-78 de la comuna 14, donde se socializo a cada organismo invitado la problemática del espacio a intervenir, dejando consignado cada compromiso adquirido por cada uno de los asistentes a la mesa de trabajo.</p>
4	Realizar tareas de apoyo a los procesos administrativos de la Subsecretaría de Promoción y fortalecimiento de la Participación	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Apoyé y realicé informe de visita técnica realizada por la estrategia Mi Cali Bella de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana de la Administración de Santiago de Cali en la cancha múltiple del barrio Alirio Mora de la comuna 14.</p>
ANEXO EVIDENCIAS		<p>Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1GVrtvWounEU0rycXlpF9fN6viS9LD3Q5?usp=drive_link</p>
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que:</p> <p>Adjunto certificados de afiliación de EPS <u>N/A</u>, AFP <u>N/A</u> y ARL <u>N/A</u>, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Me comprometo a pagar la seguridad social correspondiente.</p> <p>Certifico bajo la gravedad de juramento que he realizado el pago de mis aportes al Sistema de la Protección Social: Salud <u>X</u> Pensión <u>X</u> Riesgos Profesionales <u>X</u>, teniendo en cuenta el valor del IBC \$1.423.500 y de la siguiente manera:</p> <p>Forma de pago: Vencida: <u>X</u> Anticipada: <u> </u> Extemporánea: <u> </u></p> <p>Lo anterior es soportado con la planilla No 1073883692, pagada el 05/ago/2025 a través del operador SIMPLE y correspondiente al periodo de</p>

	pago jul/2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que:</p> <p>1. Tengo SI ___ NO <u>X</u> asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRSD) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados.</p> <p>2. Tengo SI ___ NO <u>X</u> asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información.</p> <p>3. Tengo Si ___ NO <u>X</u> carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.</p>
OBSERVACIONES	
FIRMA CONTRATISTA	